



# Comune di BUCCINO

Provincia di Salerno

AREA TECNICA

Copia

**DETERMINAZIONE N. 24-02-2022 del 92**  
Registro servizio 66 del 24-02-2022

**Del Responsabile: Ing. Piercarlo Gargiulo**

**Oggetto: Impegno di spesa e affidamento alla ditta Tuozzo Paolo dei lavori di riparazione dell'acquedotto comunale CIG.: - Z53355DA81**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la delibera di G.C. n. 147 del 21/8/2007 avente ad oggetto “Riorganizzazione Uffici e Servizi Comunali – Provvedimenti”;

**VISTO** il provvedimento sindacale n. 7988 del 03/12/2021, di nomina a Responsabile del Servizio con potere di adozione degli atti di impegno e liquidazione di spesa;

**VISTI** gli artt. 107 e 109 del D. Lgs. n. 267 del 18/8/2000;

**VISTO** l’art. 36 comma 2 del D.lgs 50/2016 il quale cita espressamente:

“Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35, secondo le seguenti modalità:

a) per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, mediante affidamento diretto anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta;

**RICHIAMATO** l’art. 1 comma 629, lettera b della legge 23 dicembre 2014, n.190 (legge di stabilità 2015) – Applicazione Split payment;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell’art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

**VISTA** la legge n°208/2015 ed in particolare l’art.1 commi 501 e 502;

**VISTA** la necessità di eseguire vari lavori di riparazione dell'acquedotto comunale, affidando i lavori a ditte specializzate presenti nell’elenco delle ditte di fiducia dell’ente garantendo il principio di rotazione degli inviti;

**CONSIDERATO** che:

- la ditta Tuozzo Paolo, con esperienza nel settore delle riparazioni stradali ed acquedottistiche, contattata dal Responsabile Ing. Gargiulo Piercarlo si è resa disponibile ad effettuare vari interventi di riparazione dell'acquedotto comunale;

- la ditta Tuozzo Paolo è iscritta sul portale MEPA;

**VISTA** la contabilità redatta dall’UTC pari ad Euro 10.000,00 oltre Iva al 10% pari ad Euro 1.000,00 per un totale di Euro 11.000,00;

**RICHIAMATE** le seguenti disposizioni normative e regolamentari:

- il D.lgs. n. 267/2000 – Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali e ss. mm. e in particolare l'art.192;
- il D.lgs. n. 165/2001 – Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche e ss. mm.;

- il D.Lgs. n.50 del 18.04.2016 – Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture ;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

**DATO ATTO** della regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs n°267/2000;

**VISTA** la legge n°208/2015 ed in particolare l'art.1 commi 501 e 502;

**CONSIDERATO** che risultano rispettate le linee guida n.4 dell'ANAC in riferimento alla rotazione degli inviti;

### **D E T E R M I N A**

1.di affidare direttamente alla ditta Tuozzo Paolo i lavori di riparazione dell'acquedotto comunale per un importo di Euro 10.000,00 oltre Iva al 10% pari ad Euro 1.000,00 per un totale di Euro 11.000,00 mediante trattativa diretta su MEPA;

2. impegnare la somma di Euro 11.000,00 sul capitolo 1460;

3.di dare atto che, conformemente a quanto previsto dal c.6 della Legge 136/2010, dal D.L. n.187 del 12.11.2010 art.7, comma 4 nonché dalla determinazione n°8 del 18.11.2010 dell'A.V.C.P., il codice CIG. relativo all'esecuzione della fornitura di cui trattasi è il seguente **Z53355DA81**;

4.di precisare, a norma dell'art. 183, comma 9 bis del vigente TUEL, che trattasi di spesa non ricorrente;

5.di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

6.di dare atto che la presente determinazione, ai sensi del 4° comma dell'art.151 del D. Lgs. 267/2000, ha efficacia immediata a seguito dell'acquisizione dell'attestazione di copertura finanziaria e viene pubblicata sull'Albo Pretorio ai fini della generale conoscenza;

7.di disporre che, ai sensi dei disposti di cui alla Legge 136/2010 all'art. 3 “tracciabilità dei flussi finanziari”:

- L'affidamento della prestazione in argomento è, pena la nullità del contratto subordinata all'assunzione degli obblighi di tracciabilità ed agli adempimenti integrali della citata normativa (art. 3);

- L'art. 3 della legge n. 136/2010 si intende integralmente riportato e la sottoscrizione della presente determinazione o disciplinare d'incarico da atto che il soggetto contraente è a conoscenza della citata normativa e degli adempimenti conseguenti;
  - Il contraente dovrà comunicare a questa Amministrazione i riferimenti dei conti correnti bancari e/o Postali sui quali verranno effettuati i bonifici ed i pagamenti;
8. di dare atto altresì ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
9. di attribuire valore contrattuale alla presente determina dirigenziale in base all'art.192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n.267 Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali e di trasmetterla alla ditta interessata;
- 10.di dare atto che alla data di redazione della presente determinazione dirigenziale la ditta in parola ha la propria posizione contributiva regolare, come risulta dal Documento Unico di Regolarità Contributiva (DURC) depositato agli atti della presente determina dirigenziale;
- 11.di dare atto che successivamente alla pubblicazione sull'apposita sezione dell'albo pretorio comunale, saranno assolti gli eventuali obblighi di pubblicazione di cui al D.Lgs. n. 33/2013;



Il Responsabile del Settore II  
Ing. Gargiulo Piercarlo

Il Responsabile del Settore  
F.to Ing. Piercarlo Gargiulo

**Parere di regolarità contabile**

Il sottoscritto Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria in ordine alla regolarità contabile della presente  
**e appone il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria della spesa**

<b>Impegno N. 43 del 24-02-2022</b> a Competenza CIG Z53355DA81	
5° livello 09.04-1.03.02.99.999 Altri servizi diversi n.a.c.	
Capitolo 1460 / Articolo SPESE PER IL MANTENIMENTO E FUNZIONAMENTO DELL'ACQUEDOTTO COMUNALE	
Causale	Impegno di spesa e affidamento alla ditta Tuozzo Paolo dei lavori di riparazione dell'acquedotto comunale CIG:
<b>Importo 2022</b>	<b>Euro 11.000,00</b>

Buccino: 07-03-2022



Il Responsabile finanziario  
F.to Rag. Ernesto CRUOGLIO

**PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente in data 7/3/2022 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al 22/03/2022

Buccino: - 7 MAR. 2022



Il Responsabile  
F.to

Buccino: \_\_\_\_\_ +



Per copia conforme all'originale  
Il Responsabile

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The records should be kept up-to-date and should be easily accessible to all relevant parties.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. These methods include interviews, surveys, and focus groups. Each method has its own strengths and weaknesses, and it is important to choose the most appropriate method for the specific research objectives. The data collected should be analyzed carefully to identify any trends or patterns.

3. The third part of the document discusses the results of the research. The findings indicate that there is a strong correlation between the variables studied. This suggests that the factors being investigated are closely related and may have a significant impact on the outcome. The results should be interpreted in the context of the research objectives and the existing literature.

4. The final part of the document provides conclusions and recommendations. Based on the findings, it is recommended that further research be conducted to explore the relationship between the variables in more detail. This could involve conducting larger-scale studies or using different methodologies to test the hypotheses.